

# REGLEMENT

REGELING WERKNEMERSORGANISATIES IN DE GRAFIMEDIABRANCHE

## REGLEMENT REGELING WERKNEMERSORGANISATIES IN DE GRAFIMEDIABRANCHE

*Vastgesteld bij bestuursbesluit van 17 december 1968 (destijds Reglement Regeling Vakbondsactiviteiten).*

*Laatstelijk gewijzigd bij bestuursbesluit van 5 februari 2019 welke wijziging voor een ieder ter inzage is neergelegd ter griffie van de Rechtbank te Amsterdam, sector Kanton. De tot 5 februari 2019 verworven aanspraken op uitkeringen worden beheerst door de tot die datum van kracht zijnde Statuten en reglementen van de Stichting Algemeen Sociaal Fonds voor de Grafische Bedrijven.*

Artikel 1	Begripsbepalingen	3
Artikel 2	Doel en middelen	3
Artikel 3	Heffingsgrondslag; loon	4
Artikel 4	Vaststelling loon berekening premies	4
Artikel 5	Afdracht premie en bijdragen	4
Artikel 6	Te late betaling	5
Artikel 7	Opgave en inlichtingen	5
Artikel 8	Terugvordering en verjaring	5
Artikel 9	Verdeling over de werknemersorganisaties	5
Artikel 10	Besluit tot beschikbaarstelling	6
Artikel 11	Geen besteding voor andere doeleinden	6
Artikel 12	Reglementswijziging en -intrekking	6
Artikel 13	Beroep	6
Artikel 14	Slotbepaling	6

## Artikel 1 Begripsbepalingen

Dit reglement verstaat onder:

- (1) de stichting : de Stichting Algemeen Sociaal Fonds voor de Grafimediabranche;
- (2) het bestuur : het bestuur van de stichting;
- (3) de cao : de Cao ASF Regelingen voor de Grafimediabranche;
- (4) de statuten : de statuten van de Stichting Algemeen Sociaal Fonds voor de Grafimediabranche;
- (5) werknemer : de werknemer in de zin van de Cao ASF Regelingen voor de Grafimediabranche;
- (6) de werkgever : de werkgever als bedoeld in de Cao ASF Regelingen voor de Grafimediabranche.
- (7) werknemersorganisatie : werknemersorganisatie, partij bij een of meer van de collectieve arbeidsovereenkomsten in de Grafimediabranche;
- (8) de ROGB : de Raad voor Overleg in de Grafimedia Branche;
- (9) medezeggenschap : de centrale ondernemingsraad (COR), groepsondernemingsraad (GOR), ondernemingsraad (OR), personeelsvertegenwoordiging (PVT) dan wel de werknemers;
- (10) de uitvoeringsorganisatie : de uitvoeringsorganisatie als bedoeld in de statuten van de Stichting Algemeen Sociaal Fonds voor de Grafimediabranche.
- (11) de regeling : de Regeling Werknemersorganisaties in de Grafimediabranche.

## Artikel 2 Doel en middelen

- (1) De middelen van de onderhavige regeling kunnen uitsluitend worden gebruikt ter bestrijding van de kosten van de werknemersorganisaties, verbonden aan:
  - a. bevordering van de kwaliteit, organisatie en uitvoering van de vak- en beroepsopleidingen in de Grafimediabranche en vakvoorlichting;
  - b. het bevorderen van de opleiding, bij- en nascholing van werknemers in de Grafimediabranche. Het gaat om scholing ter verbetering van hun employability/ inzetbaarheid maar ook om het voorkomen van uitval/uitstroom en het bevorderen van doorstroom van werknemers in verschillende functies en beroepen binnen de Grafimediabranche;
  - c. deelname in paritaire organen, waarin de samenwerking in het belang van de bedrijfstak tot uitdrukking komt, te weten de ROGB, opleidings- en andere instanties;
  - d. het (deels) bekostigen van activiteiten van werknemers die voortvloeien uit de in de Grafimedia cao opgenomen overlegmogelijkheden op ondernemingsniveau, zoals bijvoorbeeld het afsluiten van sociale plannen in het kader van reorganisaties bij bedrijven in de Grafimediabranche;
  - e. het bevorderen van de bescherming van de gezondheid en veiligheid en van goede arbeidsomstandigheden in de Grafimediabranche;
  - f. het bevorderen van kennis bij werknemers, alsmede het bevorderen van ontwikkelingen in bedrijven, over sectorrelevante onderwerpen op het terrein van arbeidsvoorwaarden, medezeggenschap, arbeidsmarkt en werkgelegenheid, beroepsonderwijs en scholing, arbeidsomstandigheden, veiligheid en gezondheid, sociale zekerheid (w.o. preventie, re-integratie, werkgelegenheidsprojecten). Hieronder valt ook het geven van voorlichting, onder meer middels brochures, publicaties, bijeenkomsten, via helpdesks en internet;
  - g. vergoedingen aan officieel door de vakvereniging aangewezen onbezoldigde functionarissen, die taken uitoefenen krachtens de statuten of reglementen van de vakvereniging;
  - h. internationale vakbondsactiviteiten.
- (2) De middelen van de onderhavige regeling worden gevormd door:
  - a. de jaarlijks door de werkgevers te betalen premie van 0,10% van het loon zoals bedoeld in artikel 3 van dit reglement;
  - b. de opbrengst van de belegde middelen van de stichting;
  - c. alle andere baten die aan de stichting mochten toevallen.

- (3) De kosten die worden gemaakt ten behoeve van de vaststelling en inning van de premies, de kosten verbonden aan de verdeling van de gelden over de werknemersorganisaties, aan de controle op de besteding daarvan door de werknemersorganisaties, aan de administratie en het beheer van de onderhavige regeling, komen ten laste van de in lid 2 in onderhavig artikel bedoelde middelen.
- (4) De onderhavige regeling wordt telkens per 31 december afgesloten.

### **Artikel 3      Heffingsgrondslag; loon**

Grondslag voor de berekening van de door de werkgever af te dragen premie is de som van 12 maal het vaste maandsalaris (inclusief persoonlijke toeslag en vakantietoeslag), zoals dat geldt per 1 januari van het lopende jaar. Feitelijk in een jaar uitbetaalde ploegentoeslag wordt hierin meegenomen. Voor bedrijven die per periode (4 weken) betalen geldt 13 maal het vaste salaris (inclusief persoonlijke toeslagen en vakantietoeslag), zoals dat geldt per eerste periode van het lopende jaar. Feitelijk in een jaar uitbetaalde ploegentoeslag wordt hierin meegenomen.

Bij indiensttreding in de loop van een jaar wordt het salaris (conform bovenstaande methodiek) in aanmerking genomen zoals dat geldt bij indiensttreding.

Voor de berekening van de premies komt het loon dat bij dezelfde werkgever voor dezelfde werknemer meer heeft bedragen dan het maximumpremieloon als bedoeld in de Wet Financiering Sociale Verzekeringen, zoals dat per 1 januari van het desbetreffende jaar is vastgesteld, voor dat meerdere niet in aanmerking.

### **Artikel 4      Vaststelling loon berekening premies**

- (1) De verschuldigde jaarpremie als bedoeld in artikel 2 lid 2 sub a van dit reglement wordt berekend met inachtneming van de door de werkgever daartoe te verstrekken loongegevens.
- (2) Laat de werkgever na die loongegevens, of andere gegevens als bedoeld in artikel 7 van dit reglement, voor het door het bestuur daartoe vastgestelde tijdstip te verstrekken of zijn die gegevens kennelijk onjuist, dan stelt het bestuur het loon naar beste weten vast. Het bestuur is bevoegd de dan vast te stellen premie te verhogen met een opslag van 5% van dat bedrag met een minimum van € 25,- per werknemer. Deze verhoging wordt als boete beschouwd.
- (3) Het bestuur kan een besluit tot vaststelling van het loon altijd herzien, zolang niet meer dan vijf kalenderjaren zijn verstreken sinds het einde van het boekjaar waarin de premie verschuldigd is geworden.

### **Artikel 5      Afdracht premie en bijdragen**

- (1) De premies worden door de stichting bij wijze van voorschot in mindering en op het over een boekjaar verschuldigde totaal van de premies, aan de werkgever in rekening gebracht, in zodanige termijnen, op zodanige tijdstippen en tot zodanige bedragen als het bestuur nodig oordeelt.
- (2) De werkgever is verplicht de verschuldigde premies en bijdragen binnen 7 dagen na dagtekening van de nota te voldoen. Bij niet betaling binnen deze termijn is de werkgever door het enkele verloop van die termijn in gebreke.
- (3) Betaling van de nota kan, ter keuze van de werkgever, geschieden via automatische incasso of via een andere wijze. Indien de werkgever kiest voor betaling via een andere wijze, is hij per nota een extra bedrag aan kosten verschuldigd van € 2,50.
- (4) De procedure voor het innen van het over een boekjaar verschuldigde totaal van de premies is als volgt:
  - in oktober van het lopende boekjaar wordt een aankondiging aan de werkgevers gedaan over de gevolgen en consequenties van een te late aanlevering van de opgaven en inlichtingen;
  - in december van het lopende boekjaar wordt de werkgever verzocht die opgaven en inlichtingen te verstrekken die noodzakelijk zijn voor de vaststelling van de totaal verschuldigde premie conform artikel 7 van dit reglement. Tevens worden de gevolgen en consequenties van een te late aanlevering opnieuw kenbaar gemaakt;
  - na het verstrijken van de in dit verzoek gestelde termijn wordt binnen 1 week gerappelleerd;
  - na het verstrijken van het eerste rappel wordt binnen 2 weken opnieuw gerappelleerd met de aankondiging van een boeteoplegging conform artikel 4 lid 2 van dit reglement;

- na het verstrijken van deze termijn wordt de boete opgelegd. Tevens wordt een aankondiging gedaan dat de medezeggenschap van de betreffende werkgever zal worden ingelicht;
  - 2 weken na dato wordt de medezeggenschap alsnog ingelicht als de werkgever nalatig blijft met het verstrekken van de opgaven en inlichtingen. Tevens vindt aankondiging van ambtshalve afrekening conform artikel 4 lid 2 van dit reglement plaats;
  - wordt niet op deze rappels gereageerd dan stelt de stichting ambtshalve de totaal verschuldigde premie vast rekening houdend met het bepaalde onder artikel 6 lid 2 van dit reglement.
- (5) De kosten die worden gemaakt ten behoeve van de vaststelling en inning van de bijdragen, van de administratie en het beheer van de middelen, evenals de kosten voortvloeiende uit het doen van uitkeringen, de controle en het verstrekken van hulp, komen ten laste van de opbrengst van de in artikel 2 lid 2 van dit reglement bedoelde middelen.

#### **Artikel 6 Te late betaling**

- (1) De werkgever, die nalaat enig ingevolge het voorgaande artikel door hem te betalen bedrag op het daarvoor door het bestuur vastgestelde tijdstip te voldoen, zal een schadevergoeding als bedoeld in de artikelen 119, 119a en 120 van Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek verschuldigd zijn, tenzij het bestuur daarvan geheel of gedeeltelijke ontheffing verleent.
- (2) Boven en behalve de in het voorgaande lid bedoelde schadevergoeding is de werkgever in geval van nalatigheid verplicht op eerste vordering van de stichting alle kosten te betalen, die naar het oordeel van het bestuur tot invordering van het verschuldigde zijn gemaakt, evenals de verschuldigde BTW. Indien de werkgever 2 maanden na de dagtekening van de nota die nota nog niet heeft voldaan, wordt onder de kosten in ieder geval begrepen een extra opslag van 1% van het (totale) bedrag van de nota, met een minimum van € 40,- en een maximum van € 1.500,-.

#### **Artikel 7 Opgave en inlichtingen**

- (1) Werkgevers en werknemers zijn verplicht om aan de stichting of diens gemachtigde(n) alle inlichtingen of opgaven te verstrekken, welke de stichting voor de uitvoering van de statuten en reglementen nodig acht. Deze gegevens dienen elektronisch en uniform te worden aangeleverd op de wijze zoals door de stichting wordt aangegeven.
- (2) Desgevraagd zullen zij aan de stichting of diens gemachtigde inzage geven in die boeken en bescheiden waarvan het bestuur dit noodzakelijk acht.
- (3) Voor alle activiteiten die verband houden met de hiervoor genoemde leden dient de werkgever of degene aan wie de werkgever zijn administratie geheel of gedeeltelijk heeft uitbesteed dan wel degene die anderszins door de werkgever is ingeschakeld, resp. de werknemer kosteloos zijn volledige medewerking te verlenen.

#### **Artikel 8 Terugvordering en verjaring**

- (1) De als gevolg van het verstrekken van onjuiste gegevens geheel of ten dele ten onrechte gedane uitkeringen kunnen worden teruggevorderd.  
Behalve de geheel of ten dele ten onrechte gedane betalingen, kunnen in geval van nalatigheid worden teruggevorderd: een schadevergoeding als bedoeld in de artikelen 119, 119a en 120 van Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek, en/of alle kosten, welke naar het oordeel van het bestuur tot invordering van het verschuldigde zijn gemaakt, alsmede de verschuldigde BTW.
- (2) Het terugvorderingsrecht van de stichting als bedoeld in het voorgaande lid, verjaart door verloop van vijf jaren na afloop van het kalenderjaar waarin geheel of ten dele ten onrechte uitkeringen zijn gedaan.

#### **Artikel 9 Verdeling over de werknemersorganisaties**

Telkens na afsluiting van het kalenderjaar zal het batig saldo daarvan door het bestuur beschikbaar worden gesteld aan de afzonderlijke werknemersorganisaties, nadat is voldaan aan de voorwaarde in artikel 10 van dit reglement. De verdeling van

het batig saldo door het bestuur zal geschieden op basis van de verdeelsleutel gehanteerd door de ROGB, die gebaseerd is op de ledenaantallen van de betreffende werknemersorganisaties.

**Artikel 10 Besluit tot beschikbaarstelling**

Het bestuur zal de gelden pro rata van de ledentallen aan de werknemersorganisaties beschikbaar stellen na, aan de hand van een gespecificeerde accountantsverklaring, waaruit blijkt waarvoor de werknemersorganisaties de gelden besteed hebben, te hebben beoordeeld of deze besteding de in artikel 2 lid 1 van dit reglement bedoelde activiteiten betreft.

**Artikel 11 Geen besteding voor andere doeleinden**

De werknemersorganisaties die tegemoetkomingen als bedoeld in dit reglement ontvangen, verbinden zich de gelden te besteden voor de doeleinden waarvoor zij zijn gevraagd. Zij zullen met eventuele uit de contributieopbrengst bespaarde gelden geen terugbetaling van contributies doen en passen daarmee geen rechtstreekse bevoordeling van vakbondsleden toe in welke vorm dan ook. Zij doen daaruit geen enige betaling of reservering, die een doel heeft strijdig met de gedachte aan goede samenwerking tussen werkgevers en werknemers. In geval van overtreding van deze bepaling is de werknemersorganisatie, die zich daaraan schuldig heeft gemaakt, op eerste vordering van het bestuur verplicht het volle bedrag dat hem krachtens artikel 9 van dit reglement is uitbetaald terug te betalen.

**Artikel 12 Reglementswijziging en -intrekking**

Wijziging of intrekking van het reglement geschiedt door het bestuur in overleg met en/of op verzoek van de ROGB.

**Artikel 13 Beroep**

Een belanghebbende kan tegen de beslissing van de uitvoeringsorganisatie in beroep komen bij het bestuur.

**Artikel 14 Slotbepaling**

Dit reglement kan worden aangehaald onder de titel 'Reglement Regeling Werknemersorganisaties in de Grafimediabranche'.