

JAARVERSLAG 2024

ASF | Algemene
Sociale
Fondsen



Stichting Algemeen Sociaal Fonds voor de Grafimediabranche

JAARVERSLAG 2024

84ste verslagjaar

PROF. E.M. MEIJERSLAAN 2

1183 AV AMSTELVEEN

020 541 81 12

WWW.GRAFIMEDIAFONDSEN.NL

Inhoudsopgave

Bestuursverslag.....	4
Voorwoord	5
Kerncijfers.....	6
Interne en externe ontwikkelingen in het verslagjaar	7
Regelingen en rekeningen	8
Financiële gang van zaken	11
Toekomstparagraaf	14
Statutaire functionarissen	15
 Jaarrekening.....	 16
Balans per 31 december 2024	17
Staat van baten en lasten boekjaar 2024	18
Toelichting behorende tot de jaarrekening 2024	19
Toelichting op de balans per 31 december 2024	23
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024.....	27
 Bijlagen bij de jaarrekening	 32
Bijlage 1: Mutatieoverzicht reserves	33
Bijlage 2: Mutatieoverzicht rekeningen.....	34
 Overige gegevens	 35
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant.....	36
Statutaire verdeling van het saldo van baten en lasten	40

Bestuursverslag



Voorwoord

Het jaar 2024 kenmerkte zich door een hoge inflatie ondanks de eerder door de overheid genomen maatregelen. Hoewel naar verwachting in 2025 en 2026 de Nederlandse economie groeit zorgen geopolitieke spanningen voor veel onzekerheid. De koopkracht herstelt, mede door de lastenverlichting uit het Hoofdlijnenakkoord van de regering. De inflatie in Nederland is hoger dan het streefgetal van de Europese centrale bank van 2 procent en zal naar verwachting hoog blijven. Ondertussen lopen de uitgaven voor zorg en sociale zekerheid en de daarmee gepaard gaande kosten op, een trend die mede door vergrijzing doorzet. Het fonds blijft naar de toekomst toe dan ook een welkome aanvulling op deze gestegen kosten.

In 2024 is de hoogte van vergoedingen uit de ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche ten opzichte van vorig jaar aanmerkelijk gestegen evenals het aantal vergoedingen. De effecten van het besluit van het ASF-bestuur om de maximumvergoedingen te verhogen worden nu goed zichtbaar. De vergoedingen uit de Gezondheidszorgregeling betreffen de kosten die onze deelnemers, hun partners en kinderen, niet of slechts gedeeltelijk vergoed krijgen van hun zorgverzekeraar of van de gemeente. De met hetzelfde doel bestaande ASF Rekening De Grafische Gezondheid laat overigens dezelfde stijgingen zien als bij de Gezondheidszorgregeling.

Het bestuur van ASF blijft de wijzigingen in het huidige zorgstelsel en de effecten daarvan, ook naar de toekomst toe, monitoren.

Sinds 2018 volgen we de privacywetgeving Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Zo zorgen we ervoor dat de persoonsgegevens van onze deelnemers, hun partners en kinderen goed beschermd zijn en blijven.

Voor de Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen voor het Zeefdruk- en Signbedrijf vond tot en met 31 december 2024 geen premieheffing meer plaats. Vanaf 1 januari 2025 is deze regeling opgeheven; het batig saldo is overgemaakt naar de Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen voor de Grafimediabranche.

Ook in 2024 is, net als in voorgaande jaren, een deel van de beleggingen verkocht om de uit de regelingen en rekeningen voortvloeiende verplichtingen te kunnen voldoen.

Het in eerdere jaren uitgezette beleggingsbeleid werd in 2024 gecontinueerd. Het bestuur hanteert daarbij een duurzaamheidsprofiel waarbij beleggingen in onder meer controversiële wapens, tabak, kolen en/of teer- en oliezanen, landen of bedrijven/ personen waarop EU- en/of VN-sancties van toepassing zijn, zijn uitgesloten. 2024 werd afgesloten met een rendement van 7,6 procent. Het vermogensbeheer is sinds eind 2023 ondergebracht bij Van Lanschot. Over deze en andere zaken vertellen wij u in dit jaarverslag graag meer.

Amstelveen, 17 juni 2025

Jos Cohen
Voorzitter in 2025

Wim Nak
Voorzitter in 2024

Kerncijfers

Aan het einde van respectievelijk over de jaren 2020 t/m 2024
NB: alle bedragen van de kerncijfers zijn afgerond op duizenden euro's.
De percentages zijn berekend op basis van de niet-afgeronde bedragen.

	2024	2023	2022	2021	2020
Aantal werkgevers					
Aangesloten werkgevers	1.075	1.116	1.150	1.142	1.161
Aantal werknemers					
Geregistreerde werknemers	17.467	18.047	18.478	17.921	17.944
Premies en contributies					
Premies werknemers	1.727	1.705	-	9	-47
Premies werkgevers	4.066	3.875	3.754	3.174	418
Contributies	42	42	43	43	43
Uitbetalingen reserves					
ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche	1.075	859	705	586	591
ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche	1.339	921	527	43	-
ASF Regeling Van Werk naar Werk Grafimediabranche	452	418	629	603	525
ASF Rekening Goede Doelen	205	175	186	294	25
ASF Rekening De Grafische Gezondheid	199	183	137	137	127
Kosten	1.193	1.202	1.144	1.168	1.115
Beleggingen					
Balanswaarde beleggingen	13.695	13.348	12.452	15.735	16.535
Beleggingsopbrengsten	997	1.483	-2.418	1.258	1.068
Totaal rendement in %	7,6	12,2	-15,7	8,2	7,7
Reserves					
ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche	4.233	3.912	3.325	4.313	3.799
ASF Regeling Van Werk naar Werk Grafimediabranche	2.521	1.688	891	605	160
ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche	778	906	678	281	-
ASF Rekening De Grafische Gezondheid	625	841	970	1.340	1.411
ASF Rekening Goede Doelen	555	741	839	1.309	1.515
Totaal reserves	8.712	8.088	6.703	7.848	6.885

Interne en externe ontwikkelingen in het verslagjaar

Het ASF speelt al vele jaren een belangrijke rol voor werknemers in de Grafimediabranche die met tegenslagen te maken krijgen. Diverse interne en externe ontwikkelingen zijn van invloed op de gezondheid en/of het werk van de werknemers en deelnemers. Ook voor werkgevers in de bedrijfstak hebben de ASF-regelingen aanzienlijke waarde. De belangrijkste ontwikkelingen in het verslagjaar worden in deze paragraaf toegelicht.

Afnemende werkgelegenheid

Na een opleving in 2022 en krimp in 2023 zien we de werkgelegenheid in de bedrijfstak verder afnemen. Het aantal werknemers daalde ten opzichte van vorig jaar met 3,2 procent (2023: daling met 2,3 procent).

Wijziging zorgstelsel

De vergoedingen uit de Gezondheidszorg- en De Grafische Gezondheid-regeling zijn gerelateerd aan wijzigingen in het bestaande zorgstelsel. Het aantal vergoedingen vertoont, ten opzichte van vorig jaar, een verwachte stijging als gevolg van de verruiming van de regeling en de wijziging in de hoogte daarvan.

Van uitkering naar baanbemiddeling

Werknemers die worden ontslagen, worden actief ondersteund in het vinden van werk vanuit het Mobiliteitscentrum C3 werkt!¹.

Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen voor het Zeefdruk- en Signbedrijf

De Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen voor het Zeefdruk- en Signbedrijf is eind 2024 opgeheven. De vrijkomende middelen zijn gestort in de Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen voor de Grafimediabranche.

De Grafische Gezondheid

In de Grafische Gezondheid-regeling worden vanaf 1 januari 2025 geen nieuwe deelnemers meer toegelaten. Huidige deelnemers, die de verschuldigde contributie voldoen, kunnen gebruik blijven maken van deze vergoedingsregeling tot het moment waarop de middelen zijn uitgeput. Naar verwachting zal dat de eerste helft van 2027 zijn.

Goede Doelenregeling

Per 1 oktober 2024 is het niet meer mogelijk om subsidie aan te vragen. Lopende aanvragen worden nog wel afgehandeld.

Algemeenverbindendverklaring (AVV)

De algemeenverbindendverklaring (AVV) van de fondsen-cao en de daarbij behorende ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche, ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche en ASF Regeling Van Werk naar Werk Grafimediabranche is door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW) verleend.

Wijzigingen in statuten en reglementen

Statuten

In het verslagjaar zijn de statuten niet gewijzigd.

Reglementen

In het verslagjaar is het reglement van de ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche aangepast. De aanpassing heeft geen impact op de jaarrekening. In de overige regelingen en rekeningen hebben geen wijzigingen plaatsgevonden.

¹ Voor werknemers die werkloos worden is het belangrijk om zo snel mogelijk een nieuwe baan te vinden. Dit kan zowel binnen of buiten de branche zijn. De sociale partners hebben daarvoor het Mobiliteitscentrum C3 werkt!- Centrum Creatieve Carrières - opgezet. Werknemers die gedwongen ontslagen worden, worden vanuit dit centrum begeleid in het vinden van ander werk. Waar mogelijk worden nationale en Europese subsidieregelingen benut ter financiering van de activiteiten.

Regelingen en rekeningen

Doel

Het ASF behartigt de sociale belangen van werknemers in de Grafimediabranche en hun gezinnen. Het ASF doet dit middels regelingen en rekeningen, welke hieronder nader worden toegelicht.

Fondsen

ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche

Profiel

Deelnemers kunnen een tegemoetkoming in de zorgkosten aanvragen voor zichzelf of hun gezin als aanvulling op niet door een zorgverzekeraar vergoede noodzakelijke medische kosten. De voorzieningen in deze regeling zijn erop gericht om alle leeftijdscategorieën te ondersteunen, variërend van tegemoetkomingen bij gezinsuitbreiding tot het vergoeden van prothesen, hulpmiddelen en/of behandelingen.

Het eerdere besluit van het bestuur om de Gezondheidszorgregeling te verruimen en te verbeteren heeft geleid tot een verhoging van het aantal en de uitgekeerde vergoedingen.

Verslagjaar

De maximale vergoeding in 2024 bedraagt 80 procent van de voor eigen rekening komende kosten gedurende een periode van maximaal drie jaar.

Voor de ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche is in 2024 een werknemerspremie geheven van 0,25 procent (2023: 0,25 procent). Dit leverde een premieopbrengst op van 1.727 duizend euro (2023: 1.705 duizend euro).

In het verslagjaar zijn 3.972 uitkeringen gedaan voor een totaalbedrag van 1.075 duizend euro (2023: 3.453 uitkeringen, 859 duizend euro).

ASF Regeling Van Werk naar Werk Grafimediabranche

Profiel

Deze regeling heeft als doel werknemers die hun baan verliezen, te helpen bij het snel vinden van werk. Hierbij worden zij actief ondersteund door mobiliteitscentrum C3 werkt!. De regeling geldt voor werknemers die hun baan hebben verloren als gevolg van reorganisatie, liquidatie, faillissement, overdracht van zeggenschap, verhuizing en andere bedrijfseconomische redenen. Werknemers komen voor de regeling in aanmerking als de (voormalige) werkgever premieplichtig was aan het Garantiefonds.

Verslagjaar

Ten behoeve van deze regeling is in 2024 een werkgeverspremie geheven van 0,20 procent (2023: 0,20 procent). Dit leverde een premieopbrengst op van 1.273 duizend euro (2023: 1.229 duizend euro). In het verslagjaar is voor 452 duizend euro aan uitkeringen gedaan voor in- door- en uitstroomactiviteiten conform artikel 2.2 van het reglement (2023: 418 duizend euro).

ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche

Profiel

Werknemers, met een zwaar beroep, wordt de mogelijkheid geboden om eerder te stoppen met werken (conform de afspraken uit het pensioenakkoord).

De Grafimedia RVU-regeling geldt voor werknemers vanaf de 65-jarige leeftijd. Werkgevers kunnen tot een in de wet bepaald bedrag een van RVU-heffing vrijgestelde uitkering, bijdrage of premie toekennen aan hun werknemers. Binnen de sector is gekozen voor het heffen van premie van waaruit een uitkering kan worden betaald.

Verslagjaar

Ten behoeve van deze regeling is in 2024 een werkgeverspremie geheven van 0,20 procent (2023: 0,20 procent). Dit leverde een premieopbrengst op van 1.265 euro (2023: 1.260 duizend euro). In het verslagjaar is er voor 40 personen een uitkering toegezegd en is een bedrag uitgekeerd van 1.339 duizend euro (2023: 921 duizend euro). Ten behoeve van de ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche is door het Ministerie van SZW in het verslagjaar een subsidie toezegging gedaan. In samenhang met de omvang van de in 2024 gedane toezeggingen voor uitkeringen is een te realiseren subsidie van 435 duizend euro ontstaan (2023: 297 duizend euro).

ASF Rekening De Grafische Gezondheid

Profiel

Vanaf 2009 zijn de activiteiten en het vermogen van de voormalige Grafische Gezondheidsvereniging op verzoek van deze vereniging ondergebracht bij ASF. De regeling is voortgezet onder de naam De Grafische Gezondheid (DGG). DGG is een vrijwillige aanvullende vergoedingsregeling. Vanaf 1 januari 2025 worden geen nieuwe deelnemers meer opgenomen. Iedereen die in de Grafimediabranche werkt en deelneemt in de ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche kan nog blijven deelnemen. Naar verwachting stopt de regeling in de eerste helft van 2027. Wie deelnemer is, kan dat tot deze datum blijven als hij of zij direct aansluitend werkloos (WW), arbeidsongeschikt of gepensioneerd wordt. Dat geldt ook voor de vervolgutkeringen van Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW), Inkomensvoorziening Oudere Werklozen (IOW) en bijstand. Bij overlijden kan de partner de deelname eveneens tot deze datum voortzetten. Het bestuur is bevoegd tot wijziging en intrekking van het reglement Rekening De Grafische Gezondheid. Voordat het bestuur een dergelijk besluit neemt, wint het vooraf advies in bij een adviescommissie die bestaat uit deelnemers aan deze regeling. Naar verwachting zal het reglement in de eerste helft van 2027 worden ingetrokken.

Verslagjaar

Voor deze regeling wordt een werknemerscontributie geheven van 10 euro per deelnemer per jaar (2023: 10 euro). De baten uit hoofde van deze contributie bedroegen 42 duizend euro (2023: 42 duizend euro).

In het verslagjaar zijn 1.796 uitkeringen gedaan voor een totaalbedrag van 199 duizend euro (2023: 1.649 uitkeringen, 183 duizend euro).

ASF Rekening Goede Doelen

Profiel

Deze rekening is in 2016 opgericht en per 1 oktober 2024 is het niet meer mogelijk om subsidie aan te vragen. Het aanvangsvermogen van de ASF Rekening Goede Doelen was verkregen uit het batig saldo van het geliquideerde Spaarloonfonds voor de Grafische Bedrijven (SGB) en Fonds Werktijdvermindering Oudere Werknemers in de Grafische Bedrijven (FWG).

Een organisatie, gelieerd aan de bedrijfstak Grafimedia en/of het voormalige Spaarloonfonds voor de Grafische Bedrijven, kon het bestuur verzoeken een subsidie toe te kennen die gefinancierd werd vanuit de ASF Rekening Goede Doelen. Lopende aanvragen worden nog afgehandeld.

Verslagjaar

In 2024 zijn er 9 subsidieverzoeken van in totaal 205 duizend euro verantwoord (2023: 175 duizend euro).

Rekeningen

Rekening Bijzondere Projecten

Profiel

De Rekening Bijzondere Projecten dient ter verstrekking van financiële bijdragen aan, door en/of in opdracht van de Raad voor Overleg in de Grafimedia Branche (ROGB) uitgevoerde of uit te voeren activiteiten of aan door de ROGB nader te benoemen doelen.

Verslagjaar

In het verslagjaar is er geen premie geheven (2023: nihil). Onttrekkingen vinden plaats in opdracht van de ROGB. In 2024 is 379 duizend euro ten laste van de reserve van de Rekening Bijzondere Projecten betaald (2023: 161 duizend euro). Deze bestedingen hebben betrekking op diverse projecten.

Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen Grafimediabranche

Profiel

De onttrekkingen voor deze rekening worden op verzoek van het Grafisch Opleidingscentrum afgedragen ter financiering van de kosten van opleidingen en arbeidsmarktprojecten van de bij het KVGGO aangesloten werkgevers.

Verslagjaar

Voor de Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen Grafimediabranche is in 2024 een werkgeverspremie geheven van 0,26 procent (2023: 0,26 procent). Dit leverde een premieopbrengst op van 1.095 duizend euro (2023: 994 duizend euro). In het verslagjaar is voor 960 duizend euro onttrekkingen gedaan door het A&O fonds Grafimediabranche ter financiering van opleidingen en arbeidsmarktprojecten (2023: 960 duizend euro).

Regeling Werknemersorganisaties in de Grafimediabranche

Profiel

Deze regeling wordt gebruikt ter dekking van kosten van werknemersorganisaties voor de bevordering van vakstudie en vakvoorlichting en voor deelname in paritaire organen die zich inzetten voor het belang van de bedrijfstak, zoals de Raad voor Overleg in de Grafimedia Branche (ROGB) en opleidings- en andere bedrijfsinstanties. Het saldo van de regeling wordt jaarlijks verdeeld over de werknemersorganisaties op basis van de verhouding in ledenaantallen, mits een controleverklaring wordt afgegeven door de accountant van deze werknemersorganisaties.

Verslagjaar

Ten behoeve van de werknemersorganisaties is een werkgeverspremie geheven van 0,10 procent (2023: 0,10 procent). Dit leverde een premieopbrengst op van 433 duizend euro (2023: 392 duizend euro). De uitkeringen aan de werknemersorganisaties bedroegen in het verslagjaar 293 duizend euro (2023: 271 duizend euro).

Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen Zeefdruk- en Signbedrijven

Profiel

Sinds 2020 zijn de activiteiten van de Vereniging ZSO overgedragen aan het Koninklijk Verbond Grafische ondernemingen (KVGGO). Zeefdruk- en Signondernemingen konden tot en met 31 december 2024 gebruik maken van deze regeling. Sinds 1 januari 2025 is de regeling opgeheven.

Verslagjaar

Voor de Regeling Opleiding en Arbeidsmarkt Zeefdruk- en Signbedrijven is in 2024 geen werkgeverspremie geheven (2023: nihil). De uitkeringen in het verslagjaar bedroegen 11 duizend euro (2023: 22 duizend euro).

Financiële gang van zaken

Algemeen

Werkgevers

Aan het einde van het verslagjaar zijn 1.075 werkgevers (2023: 1.116 werkgevers) bij het fonds aangesloten, een daling van 3,7 procent ten opzichte van het voorgaande jaar.

Werknemers

Het aantal werknemers in dienst van een werkgever die deelneemt aan het ASF daalde in het verslagjaar met 3,2 procent van 18.047 naar 17.467. In de genoemde aantallen werknemers zijn de premievrije deelnemers van het ASF niet opgenomen. Dit betreft pensioenontvangers, arbeidsongeschikten en WW'ers.

Financieel

Premies

De totale premiebaten laten per saldo een stijging zien van 213 duizend euro (van 5.793 tot 5.580 duizend euro). De totale premiebaten bestaan uit werknemers- en werkgeverspremies.

De werknemerspremies stijgen met 22 duizend euro (van 1.705 tot 1.727 duizend) en de werkgeverspremies stijgen met 191 duizend euro (van 3.875 tot 4.066 duizend euro).

De premiepercentages zijn opgenomen in het volgende overzicht:

Werkgeverspremies Grafimediabranche	2024	2023
Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen Grafimediabranche	0,26	0,26
ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche	0,25	0,25
ASF Regeling Van Werk naar Werk Grafimediabranche	0,20	0,20
ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche	0,20	0,20
Regeling Werknemersorganisaties in de Grafimediabranche	0,10	0,10

Kosten

Het ASF heeft de administratie en de bestuursondersteuning van het fonds uitbesteed aan PGB Pensioendiensten B.V. Het bestuur is verantwoordelijk voor het toezicht op de prestaties van de uitvoeringsorganisatie.

De door PGB Pensioendiensten B.V. doorberekende reguliere uitvoeringskosten zijn gestegen van 1.152 naar 1.161 duizend euro.

Daarnaast is een totaalbedrag van 32 duizend euro aan directe kosten door het fonds betaald (2023: 50 duizend euro). Deze kosten bestaan uit accountantskosten, bestuurskosten, ontvangen rente en overige kosten.

De kostenverdeling 2024 wordt op basis van het vermogen, aantallen werkgevers en baten en lasten volgens de jaarrekening vastgesteld en ziet er per fonds/rekening als volgt uit:

Bedragen in duizenden euro's

Fonds/Rekening	2024	2023
ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche	604	646
ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche	204	158
ASF Regeling Van Werk naar Werk Grafimediabranche	131	146
ASF Rekening De Grafische Gezondheid	109	90
Regeling Werknemersorganisaties in de Grafimediabranche	61	67
Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen Grafimediabranche	54	56
ASF Rekening Goede Doelen	15	18
Rekening Bijzondere Projecten	13	18
Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen Zeefdruk- en Signbedrijf	2	3
Totale kosten	1.193	1.202

Beleggingen

Sinds 2015 is het risicoprofiel van de portefeuille verhoogd om de portefeuille beter aan te laten sluiten bij het karakter van het fonds. De beleggingshorizon van ASF is namelijk deels kort, deels lang. In 2023 is het beheer van de portefeuille overgedragen aan Van Lanschot en is de samenstelling van de portefeuille enigszins aangepast. Het bestuur hanteert daarbij een duurzaamheidsprofiel waarbij beleggingen in onder meer controversiële wapens, tabak en in landen of bedrijven/ personen waarop EU- en/of VN-sancties van toepassing zijn, expliciet zijn uitgesloten.

Er wordt belegd in drie fondsen, een obligatie-, aandelen- en een geldmarktfonds. Ultimo 2024 bestond de portefeuille uit obligaties voor 8,3 miljoen (2023: 8,6 miljoen). De beleggingen in aandelen bedroeg eind 2024 een bedrag van 5,1 miljoen euro (2023: 4,4 miljoen euro). In het verslagjaar wordt ook een deel belegd in een geldmarktfonds voor 286 duizend (2023: 327 duizend euro).

Onderstaand volgt een specificatie van de beleggingen naar soort:

Beleggingen	2024		2023	
	Balanswaarde	%	Balanswaarde	%
Obligaties	8.265	60	8.631	65
Aandelen	5.144	38	4.390	33
Geldmarkt	286	2	327	2
Totaal	13.695	100	13.348	100

Risicobeheer

Het bestuur beschikt over een aantal beleidsinstrumenten ten behoeve van het beheersen van risico's. De belangrijkste betreffen het beleggingsbeleid en premiebeleid.

De keuze en toepassing van beleidsinstrumenten vindt plaats na uitvoerige analyses ten aanzien van te verwachten ontwikkelingen van de verplichtingen en de financiële markten. De uitkomsten van deze analyses vinden hun weerslag in het premiebeleid en in beleggingsrichtlijnen als basis voor het uit te voeren beleggingsbeleid.

Premiebeleid

Het bestuur bepaalt jaarlijks de premie voor deelname aan de fondsen en rekeningen. Zij bewaakt actief in hoeverre de premiestelling toereikend is. Indien noodzakelijk adviseert zij sociale partners over gewenste bijstellingen.

Beleggingsbeleid

De belangrijkste onderkende risico's bij beleggingen betreffen kredietrisico en liquiditeitsrisico.

Kredietrisico

Kredietrisico is het risico van financiële verliezen voor het fonds als gevolg van faillissement of betalingsonmacht van tegenpartijen waarop het fonds (potentiële) vorderingen heeft. Hierbij kan onder meer worden gedacht aan partijen die obligatieleningen uitgeven en banken waar deposito's worden geplaatst. Beheersing vindt plaats door het aanbrengen van voldoende spreiding over meerdere bedrijfsobligaties met een goede kredietwaardigheid (BBB of hoger).

Renterisico

Renterisico is het risico van (tijdelijke) waardeveranderingen voor het fonds als gevolg van stijgende rentes. Beheersing vindt plaats door de relatief korte looptijd van de bedrijfsobligaties.

Zakelijke waarden risico

Zakelijke waarden risico is het risico van (tijdelijke) waardeveranderingen als gevolg van dalende koersen van zakelijke waarden. Beheersing vindt plaats door de omvang van de zakelijke waarden goed af te stemmen op de risicohouding van het fonds.

Liquiditeitsrisico

Liquiditeitsrisico is het risico dat beleggingen niet tijdig en/of niet tegen een aanvaardbare prijs kunnen worden omgezet in liquide middelen, waardoor het fonds op korte termijn niet aan zijn verplichtingen kan voldoen.

Inzake het liquiditeitsrisico kan worden gemeld dat de som van de volgende onderdelen het risico afdekt:

- de inkomende premies in het verslagjaar;
- verkopen van en rente op vastrentende waarden;
- verkopen van aandelen.

De beleggingen kunnen relatief snel te gelde worden gemaakt, in principe zonder direct waardeverlies, om een eventuele onvoorziene uitstroom van geldmiddelen te financieren.

Toekomstparagraaf

Het bestuur volgt de ontwikkelingen, die de positie en de toekomst van het fonds kunnen beïnvloeden, op de voet.

Sinds 1 januari 2024 wordt het minimumloon per uur bepaald. Er is dus nu sprake van één vast minimumuurloon voor alle werknemers van 21 jaar en ouder. De indexatie is per 1 januari 2025 vastgesteld op 2,75 procent. Daardoor stijgt het minimumuurloon van 13,68 euro naar 14,06 euro. De volgende verhoging van het minimumloon is op 1 juli 2025. Deze wijziging kan, afhankelijk van het aantal deelnemers die een minimumloon ontvangen, impact hebben op het premievolume.

De volgende 3 wetsvoorstellen zijn ter internetconsultatie voorgelegd:

1. Wijziging van de re-integratieverplichtingen in het tweede ziektejaar voor kleine en middelgrote werkgevers.
Na 1 jaar hoeft een werkgever de functie niet meer vacant te houden voor de arbeidsongeschikte werknemer. Loondoorbetalingsplicht, opzegverbod en re-integratieplicht gedurende de eerste 104 weken blijven in stand.
2. Aanpak schijnzelfstandigheid middels de Wet verduidelijking beoordeling arbeidsrelaties en rechtsvermoeden.
Met deze wet wil het kabinet verduidelijken wanneer iemand wordt gezien als een werknemer in dienst. Zodat duidelijk is of er een overeenkomst met een zzp'er is of een arbeidsovereenkomst met een werknemer. En werkenden de rechten en bescherming krijgen die passen bij het werk. Het is aan de Belastingdienst/ rechter om te beslissen of er op grond van deze wet sprake is van een arbeidsrelatie (in plaats van een zzp'er). Er bestaat een mogelijkheid dat deze wet een impact op het deelnemerschap (aantallen) en premievolume hebben maar dit is nu nog onvoldoende in te schatten.
3. Het lage-inkomensvoordeel (LIV) is volledig afgeschaft in 2025. Met het LIV kon een werkgever een vergoeding krijgen voor werknemers met een laag inkomen. De overheid gaf deze vergoeding om werkgevers te stimuleren meer werknemers met lage lonen, vaak laagopgeleide mensen, aan te nemen of in dienst te houden. Ook het loonkostenvoordeel voor oudere werknemers (LKV) verdwijnt. Een werkgever kan gebruik maken van een LKV als er iemand wordt aangenomen die ouder is dan 56 jaar en een uitkering heeft. De werkgever kan dan een bepaalde vergoeding krijgen. Het LKV voor de doelgroep arbeidsbeperkte werknemers wordt per 1 januari 2025 verruimd. Vanaf dan kan de werkgever ook LKV krijgen als de werknemer zijn eigen werk helemaal of deels hervat, of in een andere functie bij dezelfde werkgever herplaatst wordt voordat hij recht heeft op een WIA-uitkering. De werkgever krijgt het LKV voor herplaatste werknemers met een arbeidsbeperking dan vanaf de dag dat de WIA-uitkering ingaat. Of de afschaffing van de LIV en (op termijn) ook de LKV voor ouderen en de verruiming van de LKV voor arbeidsbeperkte werknemers gevolgen heeft voor de aantallen werknemers en derhalve ook het premievolume is (nog) moeilijk in te schatten.

Het UWV kampt al jaren met grote achterstanden rondom de WIA-claimbeoordeling en de herbeoordelingen. De oorzaak hiervan is onder meer een groot tekort aan verzekeringsartsen. De wachttijd voor een beoordeling is momenteel gemiddeld een half jaar. Mensen krijgen tussentijds een voorschot. In september 2024 bleek er sprake te zijn van ernstige fouten binnen de WIA. Hierdoor ontvangt een groep mensen een hogere of lagere uitkering dan ze hadden moeten krijgen. De minister heeft inmiddels een voortgangrapportage met de kamer gedeeld. De uiteindelijke uitkomst(en) kunnen van invloed zijn op het aantal premievrije deelnemers dat deelneemt in de Gezondheidszorgregeling met eventuele gevolgen voor de premieafdracht en uitkeringen.

Het bestuur houdt op alle gebieden, die het ASF raken, de vinger aan de pols.

Statutaire functionarissen

per 31 december 2024

Bestuur ASF

De bestuursleden worden volgens een rooster van aftreden voor vier jaar aangewezen en zijn telkens nadien terstond herbenoembaar. De samenstelling van het bestuur is ultimo 2024 als volgt:

Naam	Functie	Aanwijzende organisatie	Aftreden volgens rooster
P.F. Bloemendaal	Secretaris	CNV	24-4-2028
J. Cohen	Voorzitter	FNV Media & Cultuur	1-9-2027
C.I.L. Hoytink	Secretaris	KVGO	14-2-2027
H. Korver	Lid	De Unie	16-4-2028
K.A. Linders	Lid	KVGO	1-2-2028
W.F. Nak	Voorzitter	KVGO	1-1-2027
P.J.J. Nijenhuis	Lid	NVJ	13-4-2027

De heer Nak was in 2024 fungerend voorzitter. De heer Cohen trad op als plaatsvervangend voorzitter.

De heren Bloemendaal respectievelijk Hoytink traden op als secretaris.

Werkgeversorganisatie: Koninklijk Verbond van Grafische Ondernemingen (KVGO).

Werknemersorganisaties: CNV; FNV Media & Cultuur; Nederlandse Vereniging voor Journalisten (NVJ); De Unie.

Ontwikkeling samenstelling bestuur 2024

Benoemd

- Mevrouw K.A. Linders is per 1 februari 2024 namens het KVGO benoemd als lid van het bestuur.
- De heer H. Korver is per 16 april 2024 namens De Unie benoemd als lid van het bestuur.

Afgetreden

- De heer G. Tommel is per 16 april 2024 afgetreden als lid van het bestuur.

Onze dank gaat uit naar de heer Tommel die zich een aantal jaren verdienstelijk heeft gemaakt als bestuurder van het ASF-fonds.

Uitvoeringsorganisatie

De stichting heeft geen personeel in dienst. Het bestuur heeft de uitvoering van de administratie en de bestuursondersteuning gedelegeerd aan PGB Pensioendiensten B.V., een uitvoeringsorganisatie. Om de uitvoering nader vorm te geven is tussen PGB Pensioendiensten B.V. en ASF een uitbestedingsovereenkomst opgesteld.

Accountant

Het bestuur heeft in 2018 drs. G. Veenvliet RA van HLB Blömer Accountants benoemd.

Amstelveen, 17 juni 2025

Bestuur van de Stichting Algemeen Sociaal Fonds voor de Grafimediabranche

Voorzitters:

J. Cohen

W.F. Nak

Secretarissen:

C.I.L. Hoytink

P.F. Bloemendaal

Leden:

P.J.J. Nijenhuis

K.A. Linders

H. Korver

Jaarrekening



Balans per 31 december 2024

(na bestemming van saldo van baten en lasten)

Bedragen in duizenden euro's

		31 december 2024	31 december 2023
	<i>Toelichting*</i>		
ACTIVA			
Beleggingen	(1)		
Obligaties		8.265	8.631
Aandelen		5.144	4.390
Geldmarkt		286	327
		13.695	13.348
Vlottende activa	(2)		
Nog te ontvangen premies werkgevers		875	788
Overige vorderingen		603	931
		1.478	1.719
Liquide middelen	(3)	1.511	465
Totaal activa		16.684	15.532
PASSIVA			
Bestemmingsreserves	(4)		
ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche		4.233	3.912
ASF Regeling Van Werk naar Werk Grafimediabranche		2.521	1.688
ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche		778	906
ASF Rekening De Grafische Gezondheid		625	841
ASF Rekening Goede Doelen		555	741
		8.712	8.088
Voorzieningen	(5)		
ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche		1.314	973
Kortlopende schulden	(6)		
Rekeningen		6.581	6.385
Overige schulden		77	86
		6.658	6.471
Totaal passiva		16.684	15.532

* De bij de posten vermelde nummers verwijzen naar de toelichting op de balans

Staat van baten en lasten boekjaar 2024

Bedragen in duizenden euro's

Bedragen in duizenden euro										
		Fondsen**			Rekeningen***			Totaal		
		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Toelichting*										
BATEN										
Premies werknemers	(7)	1.727	1.690	1.705	-	-	-	1.727	1.690	1.705
Premies werkgevers	(7)	2.538	2.480	2.489	1.528	1.380	1.386	4.066	3.860	3.875
Contributies	(8)	42	42	42	-	-	-	42	42	42
Dotaties	(9)	-	-	-	343	-	20	343	-	20
Subsidies	(10)	435	-	297	-	-	-	435	-	297
Opbrengst beleggingen	(11)	556	292	802	441	237	681	997	529	1.483
		5.298	4.504	5.335	2.312	1.617	2.087	7.610	6.121	7.422
LASTEN										
Uitbetalingen	(12)	3.270	3.050	2.556	1.643	1.600	1.415	4.913	4.650	3.971
Mutatie voorziening	(13)	341	-	336	-	-	-	341	-	336
Onttrekkingen	(14)	-	-	-	343	-	20	343	-	20
Kosten	(15)	1.063	1.107	1.058	130	135	144	1.193	1.242	1.202
		4.674	4.157	3.950	2.116	1.735	1.579	6.790	5.892	5.529
Resultaat boekjaar		624	347	1.385	196	-118	508	820	229	1.893

Bestemming van het saldo van baten en lasten	2024	2023
ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche	321	587
ASF Regeling Van Werk naar Werk Grafimediabranche	833	797
ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche	-128	228
ASF Rekening De Grafische Gezondheid	-216	-129
ASF Rekening Goede Doelen	-186	-98
	624	1.385

Bestemming van de mutatie van de rekeningen	2024	2023
Rekening Bijzondere Projecten	-84	312
Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen voor de Grafimediabranche	505	115
Regeling Werknemersorganisaties in de Grafimediabranche	108	90
Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen voor het Zeefdruk- en Signbedrijf	-333	12
Rekening Sectorfonds Reprografie	-	-21
	196	508

- * De bij de posten vermelde nummers verwijzen naar de toelichting op de staat van baten en lasten
 ** Betreft de staat van baten en lasten van het ASF
 *** Betreft het mutatieoverzicht van de rekeningen

Toelichting behorende tot de jaarrekening 2024

Algemeen

De doelomschrijving van de Stichting Algemeen Sociaal Fonds voor de Grafimediabranche (ASF), gevestigd te Amstelveen, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41198537, bestaat statutair uit het 'behartigen van de sociale belangen van werknemers in de grafische bedrijven en hun gezinnen'. Het fonds doet dat door uitkeringen te verstrekken op grond van bij cao afgesproken regelingen.

De statuten van ASF, het reglement Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche, reglement Regeling Van Werk naar Werk Grafimediabranche en het reglement Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche zijn algemeen verbindend verklaard door het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. De bestedingsdoelen van deze regelingen zijn conform artikel 2 van het desbetreffende reglement uitgevoerd.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024.

Overeenstemmingsverklaring

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen zoals deze zijn opgenomen in de Richtlijnen voor de jaarverslaglegging, in het bijzonder "Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine organisatie zonder winststreven" (RJK C1). De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Het bestuur heeft op 17 juni 2025 de jaarrekening opgemaakt.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en resultaatbepaling

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Algemeen

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar alle waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen en niet op basis van voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich zullen voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening

opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Presentatie- en functionele valuta

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat tevens de functionele valuta is van de stichting. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal.

Schattingen en veronderstellingen

De opstelling van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De schattingen en hiermee verbonden veronderstellingen zijn gebaseerd op ervaringen uit het verleden en verschillende andere factoren die gegeven de omstandigheden als redelijk worden beschouwd. De uitkomsten hiervan vormen de basis voor het oordeel over de boekwaarde van activa en verplichtingen die niet op eenvoudige wijze uit andere bronnen blijkt. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld.

Voortschrijdend inzicht kan ertoe leiden dat de schattingen, voor zover van materieel belang, aangepast worden en daarmee ook de prognose. De financiële verwerking van deze aanpassingen vindt plaats in de huidige verslagperiode.

Saldering van een actief of een verplichting

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd in de balans opgenomen indien sprake is van een wettelijke of contractuele bevoegdheid om het actief en de verplichting gesaldeerd en gelijktijdig af te wikkelen en bovendien de intentie bestaat om de posten op deze wijze af te wikkelen. De met de gesaldeerd opgenomen financiële activa en financiële verplichtingen samenhangende rentebaten en rentelasten worden eveneens gesaldeerd opgenomen.

Verwerking van waardeveranderingen van beleggingen

Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen gerealiseerde en ongerealiseerde waardeveranderingen van beleggingen. Alle waardeveranderingen van beleggingen worden als beleggingsopbrengsten in de staat van baten en lasten opgenomen.

Financiële instrumenten

In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: overige vorderingen en overige financiële verplichtingen.

Financiële activa en financiële verplichtingen worden in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan.

Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen.

Activa

Beleggingen

Beursgenoteerde beleggingen en participaties in beursgenoteerde beleggingsinstellingen zijn gewaardeerd tegen de per balansdatum geldende beurskoersen. Niet-beursgenoteerde beleggingen of participaties in beleggingsfondsen worden gewaardeerd tegen de nettovermogenswaarde volgens opgaven van de fondsmanagers c.q. de gecontroleerde jaarrekeningen van deze fondsen. De nettovermogenswaarde bij aandelenfondsen zijn gebaseerd op een balans waarin de onderliggende activa zijn gewaardeerd op basis van beurskoersen.

Flottende activa

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde verminderd met de noodzakelijk geachte voorzieningen wegens oninbaarheid. Na eerste verwerking tegen de geamortiseerde kostprijs die gelijk is aan de nominale waarde.

Liquide middelen

Liquide middelen worden tegen nominale waarde opgenomen. Onder de liquide middelen zijn opgenomen de banktegoeden die onmiddellijk opeisbaar zijn. Liquide middelen uit hoofde van beleggingstransacties worden gepresenteerd onder de beleggingen.

Passiva

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve worden gevormd voor door het bestuur benoemde specifieke bestedingsmogelijkheden.

Voorzieningen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen, wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden en
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de beste schatting van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen.

Kortlopende schulden

Schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd op reële waarde. De reële waarde is nagenoeg altijd gelijk aan de kostprijs, inclusief eventuele transactiekosten.

Na eerste verwerking worden de schulden verwerkt tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

Grondslagen baten en lasten

Baten

De doorberekende premies en contributies worden in rekening gebracht op basis van gemaakte afspraken. Het saldo van de winst- en verliesrekening wordt verwerkt in de reserves en rekeningen.

De doorberekende premies en contributies worden in de winst- en verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is.

De opbrengst beleggingen wordt verdeeld op basis van de balanswaarde van de rekeningen, alsmede het vermogen van de afzonderlijke fondsen gedurende het verslagjaar.

Lasten

Onder uitkeringen worden verantwoord de over het verslagjaar verschuldigde en toegekende bedragen.

De uitvoeringskosten worden verdeeld op basis van een inschatting van de activiteiten per fonds en rekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

Toelichting op de balans per 31 december 2024

1. Beleggingen

Bedragen in duizenden euro's

Obligaties	2024	2023
Balanswaarde per 1 januari	8.631	7.564
Aankopen, aflossingen en verkopen	-537	448
Mutatie wegens waardering tegen beurswaarde	171	619
Balanswaarde per 31 december	8.265	8.631

Aandelen	2024	2023
Balanswaarde per 1 januari	4.390	4.888
Aankopen, aflossingen en verkopen	-138	-1.378
Mutatie wegens waardering tegen beurswaarde	892	880
Balanswaarde per 31 december	5.144	4.390

Geldmarkt	2024	2023
Balanswaarde per 1 januari	327	-
Aankopen, aflossingen en verkopen	-40	326
Mutatie wegens waardering tegen beurswaarde	-1	1
Balanswaarde per 31 december	286	327

2. Vlottende activa

Nog te ontvangen premies werkgevers	31 december 2024	31 december 2023
Premies ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche	262	246
Premies ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche	199	174
Premies ASF Regeling Van Werk naar Werk Grafimediabranche	193	169
Premies Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen Grafimediabranche	158	142
Premies Regeling Werknemersorganisaties in de Grafimediabranche	63	57
	875	788

Overige vorderingen	31 december 2024	31 december 2023
Nog te ontvangen subsidie t.b.v. RVU regeling	425	614
Nog te verrekenen met A&O fonds	168	317
Nog te ontvangen rente ING	10	-
	603	931

De subsidie met betrekking tot de RVU-regeling wordt in boekjaar 2026 afgerekend en heeft daardoor een langlopend karakter.

3. Liquide middelen

Bedragen in duizenden euro's

	31 december 2024	31 december 2023
Bankrekening t.b.v. uitkeringen	1.511	459
Bankrekening t.b.v. beleggingen	-	6
	1.511	465

De banksaldi beschikbaar voor beleggingen worden aangehouden bij Van Lanschot. De banksaldi ten behoeve van uitkeringen (950 duizend euro) en ASF Rekening Goede Doelen (561 duizend euro) worden aangehouden bij de ING. De liquide middelen voor de ASF Rekening Goede Doelen staan niet ter vrije beschikking aan ASF.

4. Bestemmingsreserves

ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche*	2024	2023
Balanswaarde per 1 januari	3.912	3.325
Saldo staat van baten en lasten	321	587
Balanswaarde per 31 december	4.233	3.912

*Een deel van de gelden van de Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche is gereserveerd als weerstandsvermogen. De hoogte van dit vermogen is voor 2025 begroot op 388 duizend euro.

ASF Regeling Van Werk naar Werk Grafimediabranche	2024	2023
Balanswaarde per 1 januari	1.688	891
Saldo staat van baten en lasten	833	797
Balanswaarde per 31 december	2.521	1.688

ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche	2024	2023
Balanswaarde per 1 januari	906	678
Saldo staat van baten en lasten	-128	228
Balanswaarde per 31 december	778	906

ASF Rekening de Grafische Gezondheid	2024	2023
Balanswaarde per 1 januari	841	970
Saldo staat van baten en lasten	-216	-129
Balanswaarde per 31 december	625	841

ASF Rekening Goede Doelen	2024	2023
Balanswaarde per 1 januari	741	839
Saldo staat van baten en lasten	-186	-98
Balanswaarde per 31 december	555	741

Voor de mutaties van de fondsen verwijzen wij u naar de bijlage 1 van de jaarrekening.

5. Voorzieningen

Bedragen in duizenden euro's

ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche	2024	2023
Balanswaarde per 1 januari	973	637
Toevoeging	1.680	1.257
Onttrekking	-1.339	-921
Balanswaarde per 31 december	1.314	973

De voorziening is voor 64 deelnemers met een maximale looptijd van 2 jaar.

6. Kortlopende schulden

Rekeningen	31 december 2024	31 december 2023
Rekening Bijzondere Projecten	4.498	4.582
Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen Grafimediabranche	1.614	1.109
Regeling Werknemersorganisaties in de Grafimediabranche	469	361
Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen Zeefdruk- en Signbedrijf	-	333
	6.581	6.385

Voor de mutaties van de rekeningen verwijzen wij u naar de bijlage 2 van de jaarrekening.

Overige schulden	31 december 2024	31 december 2023
Nog te betalen loonbelastingen	37	25
Nog te betalen accountantskosten	29	35
Nog te betalen ASF Rekening Goede Doelen	8	22
Overige schulden	3	4
	77	86

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Overige verplichtingen

ASF Rekening Goede Doelen

In het verslagjaar is voor ASF Rekening Goede Doelen voor een totaalbedrag van 512 duizend euro voorwaardelijke subsidies toegekend. De belangrijkste voorwaarde voor de uitbetaling en definitieve toekenning van deze subsidies, is dat een eindverantwoording moet worden ingediend. Per 31 december 2024 is voor deze toekenningen nog geen eindverantwoording ontvangen. Tussen de voorwaardelijke toekenning en eindverantwoording geldt een termijn van 3 jaar. Na 3 jaar vervalt de voorwaardelijke toekenning.

ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche

In het verslagjaar is voor ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche voor een totaalbedrag van 781 duizend euro aan voorwaardelijke uitkeringen toegekend voor 18 deelnemers.

Overige vorderingen

Het bestuur van ASF heeft een schadeclaim ingediend bij PGB Pensioendiensten vanwege een uitkering die ten onrechte is uitgevoerd. De afwikkeling van deze claim zal naar verwachting in 2025 plaatsvinden en de omvang hiervan bedraagt 42 duizend euro.

Verbonden partijen

Identiteit van verbonden partijen

Het fonds, de bestuurders en hun directe familieleden worden als verbonden partijen aangemerkt.

Transacties met bestuurders

Inzake de beloning van bestuurders wordt verwezen naar paragraaf bezoldiging bestuurders. Er zijn geen leningen verstrekt aan, noch is er sprake van vorderingen op, (voormalige) bestuurders.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

7. Premies werknemers en werkgevers

Bedragen in duizenden euro's

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Premies werknemers			
ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche	1.727	1.690	1.705
	1.727	1.690	1.705
Premies werkgevers			
ASF Regeling Van Werk naar Werk Grafimediabranche	1.273	1.230	1.229
ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche	1.265	1.250	1.260
Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen Grafimediabranche	1.095	990	994
Regeling Werknemersorganisaties in de Grafimediabranche	433	390	392
	4.066	3.860	3.875
	5.793	5.550	5.580

De totale premieopbrengst is hoger dan vorig jaar. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door loonontwikkelingen van werknemers. Daarnaast voor de Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen Grafimediabranche en Regeling Werknemersorganisaties door groei van de bij de KVGO aangesloten werkgevers.

8. Contributies

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
ASF Rekening De Grafische Gezondheid	42	42	42

De contributie inkomsten zijn gelijk aan 2023.

9. Dotaties

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen Grafimediabranche	343	-	20

10. Subsidies

Bedragen in duizenden euro's

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2024	2024	2023
ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche	435	-	297

De subsidies betreffen subsidies vanuit het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

11. Opbrengst beleggingen

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2024	2024	2023
Resultaat obligaties	171		619
Resultaat aandelen	892		880
Resultaat geldmarkt	-1		1
Beleggingskosten	-65		-17
	997	529	1.483

2024 was een goed beleggingsjaar. De ASF-portefeuille had een rendement van 7,6 procent en behaalde daarmee een positief beleggingsresultaat van 1,0 miljoen euro.

12. Uitbetalingen

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2024	2024	2023
ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche	1.339	1.000	921
ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche	1.075	850	859
Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen Grafimediabranche	960	960	960
ASF Regeling Van Werk naar Werk Grafimediabranche	452	600	418
Rekening Bijzondere Projecten	379	300	161
Regeling Werknemersorganisaties in de Grafimediabranche	293	340	271
ASF Rekening Goede Doelen	205	400	175
ASF Rekening De Grafische Gezondheid	199	200	183
Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen Zeefdruk- en Signbedrijf	11	-	22
Rekening Sectorfonds Reprografie	-	-	1
	4.913	4.650	3.971

De uitbetalingen zijn uitgevoerd conform de doelbestedingen zoals beschreven in het desbetreffende reglement van de regeling of rekening. Hieronder wordt een toelichting gegeven op een aantal regelingen en rekeningen gegeven.

ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche

Het reglement ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche heeft als doelstelling van een uitkering bij vervroegde uittreding en stoppen met werken zoals staat vermeld in artikel 2 van het reglement.

Voor de ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche zijn in het verslagjaar het bedrag van 1.339 duizend euro aan werknemers uitbetaald, conform de doelstelling zoals opgenomen in artikel 2 uit het reglement.

ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche

Het reglement ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche is bedoeld om voor werknemers, gezinsleden en gelijkgestelden (hierna deelnemers) inzicht te geven in de 'vergoedingssoorten' met de daarbij behorende voorwaarden en vergoedingshoogten, zoals vermeld in de artikelen 14 tot en met 21 van het reglement. Gelet op het doel van de regeling zijn de artikelen 14 tot en met 21 aan te merken als 'informatieverstrekking' zoals staat vermeld in artikel 2 van het reglement aan de hierboven vermelde deelnemers. De activiteiten voorlichting, advies en ontwikkeling van hulpmiddelen zijn voor het verslagjaar niet van toepassing.

Voor de ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche zijn in het verslagjaar de volgende bedragen aan de verschillende voorzieningen uitgekeerd, conform de doelstelling 'informatieverstrekking' zoals opgenomen in artikel 2 uit het reglement.

			Bedragen in duizenden euro's	
Voorzieningen (conform reglement)			2024	2023
Verpleegkosten	artikel 14		69	54
Reis- en logieskosten	artikel 15		7	11
Dieetkosten	artikel 16		31	32
Thuiszorg	artikel 17		26	18
Prothesen/hulpmiddelen	artikel 17a/17b		779	613
Tegemoetkoming gezinsuitbreiding	artikel 18		20	19
Alternatieve geneeswijzen	artikel 19		99	85
Terminale thuiszorg	artikel 20		-	-
Bijzondere aanschaffingen en behandelingen	artikel 21		44	27
Totaal			1.075	859

ASF Regeling Van Werk naar Werk Grafimediabranche

Het reglement ASF Regeling Van Werk naar Werk Grafimediabranche heeft als doelstelling het geheel of gedeeltelijk financieren van de kosten die betrekking hebben op in-, door- en uitstroomactiviteiten. Deze doelstelling is opgesplitst naar 5 activiteiten die zijn opgenomen in artikel 2 van het reglement.

De bevoorschotting voor het jaar 2024 is conform de doelstelling zoals opgenomen in artikel 2 uit het reglement toegewezen. De financiering van 2024 is opgesplitst naar de volgende activiteiten.

Activiteiten 2024		Voorschot
Activiteiten gericht op bevorderen van instroom van nieuwe medewerkers	Activiteit a	462
Activiteiten gericht op het begeleiden, scholen en/of bemiddelen naar ander werk van (ex) werknemers	Activiteit c	158
Totaal		620

De activiteiten b, d en e zijn voor 2024 niet van toepassing.

De eindafrekening voor het jaar 2023 is opgesplitst naar de volgende activiteiten.

Bedragen in duizenden euro's

Activiteiten 2023		Voorschot	Afrekening
Activiteiten gericht op bevorderen van instroom van nieuwe medewerkers	Activiteit a	335	343
Activiteiten gericht op het begeleiden, scholen en/of bemiddelen naar ander werk van (ex) werknemers	Activiteit c	400	224
Totaal		735	567

De activiteiten b, d en e zijn voor 2023 niet van toepassing.

Per saldo resulteert de bevoorschotting 2024 van 735 duizend euro en terugbetaling van 168 duizend euro over 2023 voor een last van 452 duizend euro.

Rekening Bijzondere Projecten

Bij de Rekening Bijzondere Projecten zijn de uitbetalingen meer dan de begroting doordat er meer verzoeken tot uitbetaling zijn binnengekomen.

ASF Rekening Goede Doelen

Voor de ASF Rekening Goede Doelen zijn de uitbetalingen minder dan de begroting door het uitblijven van verantwoordingen.

13. Mutatie voorziening

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche	341	-	336

14. Onttrekkingen

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Rekening Sectorfonds Reprografie	-	-	20
Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen	343	-	-
Zeefdruk- en Signbedrijf			
	343	-	20

15. Kosten

Bedragen in duizenden euro's

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2024	2024	2023
Reguliere uitvoeringskosten	1.161	1.176	1.152
Accountantskosten	38	36	34
Bestuurskosten	19	20	16
Rentevergoeding ING	-27	-	-3
Overig	2	10	3
	1.193	1.242	1.202

De kosten over 2024 zijn met 9 duizend euro gedaald. Deze daling wordt veroorzaakt door meer ontvangen rente op de ING-rekening. De kosten over 2025 zijn begroot op 1.251 duizend euro.

De verdeling van de kosten over 2024 over de regelingen en rekeningen zijn opgenomen in bijlage 1 en 2 van de jaarrekening. De kosten binnen de regelingen en rekeningen zijn verdeeld naar doelbesteding respectievelijk de activiteiten zoals opgenomen in artikel 2 van het desbetreffende reglement en toegewezen op basis van de verdeling van de uitbetalingen zoals opgenomen bij hoofdstuk '12. Uitbetalen'.

Bezoldiging bestuurders

De bezoldiging van de bestuurders bedroeg in het verslagjaar 19 duizend euro (2023: 16 duizend euro).

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan met een materiële invloed op vermogen of resultaat.

Amstelveen, 17 juni 2025

Bestuur van de Stichting Algemeen Sociaal Fonds voor de Grafimediabranche

Voorzitters:

J. Cohen

Secretarissen:

C.I.L. Hoytink

Leden:

P.J.J. Nijenhuis

W.F. Nak

P.F. Bloemendaal

K.A. Linders

H. Korver

Bijlage bij de jaarrekening



Bijlage 1: Mutatieoverzicht reserves

Bedragen in duizenden euro's

Fondsen	ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche			ASF Regeling Van Werk naar Werk Grafimediabranche			ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche			ASF Rekening De Grafische Gezondheid			ASF Rekening Goede Doelen			Totaal		
	2024 Real.	2024 Begr.	2023 Real.	2024 Real.	2024 Begr.	2023 Real.	2024 Real.	2024 Begr.	2023 Real.	2024 Real.	2024 Begr.	2023 Real.	2024 Real.	2024 Begr.	2023 Real.	2024 Real.	2024 Begr.	2023 Real.
Saldo per 1 januari	3.912	3.912	3.325	1.688	1.688	891	906	906	678	841	841	970	741	741	839	8.088	8.088	6.703
<u>BATEN</u>																		
Premies werknemers	1.727	1.690	1.705	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.727	1.690	1.705
Premies werkgevers	-	-	-	1.273	1.230	1.229	1.265	1.250	1.260	-	-	-	-	-	-	2.538	2.480	2.489
Contributies	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42	42	42	-	-	-	42	42	42
Dotaties	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Subsidies	-	-	-	-	-	-	435	-	297	-	-	-	-	-	-	435	-	297
Opbrengst beleggingen	273	147	387	143	52	132	56	31	86	50	31	102	34	31	95	556	292	802
	2.000	1.837	2.092	1.416	1.282	1.361	1.756	1.281	1.643	92	73	144	34	31	95	5.298	4.504	5.335
<u>LASTEN</u>																		
Uitbetalingen	1.075	850	859	452	600	418	1.339	1.000	921	199	200	183	205	400	175	3.270	3.050	2.556
Mutatie voorziening	-	-	-	-	-	-	341	-	336	-	-	-	-	-	-	341	-	336
Onttrekkingen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kosten	604	628	646	131	136	146	204	212	158	109	113	90	15	18	18	1.063	1.107	1.058
	1.679	1.478	1.505	583	736	564	1.884	1.212	1.415	308	313	273	220	418	193	4.674	4.157	3.950
Resultaat boekjaar	321	359	587	833	546	797	-128	69	228	-216	-240	-129	-186	-387	-98	624	347	1.385
Saldo per 31 december	4.233	4.271	3.912	2.521	2.234	1.688	778	975	906	625	601	841	555	354	741	8.712	8.435	8.088

Bijlage 2: Mutatieoverzicht rekeningen

Bedragen in duizenden euro's

Rekeningen	Rekening Bijzondere Projecten			Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen Grafimediabranche			Regeling Werknemersorganisaties in de Grafimediabranche			Regeling Arbeidsmarkt en Opleidingen Zeefdruk- en Signbedrijf			Rekening Sectorfonds Reprografie			Totaal		
	2024 Real.	2024 Begr.	2023 Real.	2024 Real.	2024 Begr.	2023 Real.	2024 Real.	2024 Begr.	2023 Real.	2024 Real.	2024 Begr.	2023 Real.	2024 Real.	2024 Begr.	2023 Real.	2024 Real.	2024 Begr.	2023 Real.
Saldo per 1 januari	4.582	4.582	4.270	1.109	1.109	994	361	361	271	333	333	321	-	-	21	6.385	6.385	5.877
BATEN																		
Premies werknemers	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Premies werkgevers	-	-	-	1.095	990	994	433	390	392	-	-	-	-	-	-	1.528	1.380	1.386
Dotaties	-	-	-	343	-	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	343	-	20
Opbrengst beleggingen	308	168	491	81	42	117	29	14	36	23	13	37	-	-	-	441	237	681
	308	168	491	1.519	1.032	1.131	462	404	428	23	13	37	-	-	-	2.312	1.617	2.087
LASTEN																		
Uitbetalingen	379	300	161	960	960	960	293	340	271	11	-	22	-	-	1	1.643	1.600	1.415
Onttrekkingen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	343	-	-	-	-	20	343	-	20
Kosten	13	14	18	54	56	56	61	63	67	2	2	3	-	-	-	130	135	144
	392	314	179	1.014	1.016	1.016	354	403	338	356	2	25	-	-	21	2.116	1.735	1.579
Resultaat boekjaar	-84	-146	312	505	16	115	108	1	90	-333	11	12	-	-	-21	196	-118	508
Saldo per 31 december	4.498	4.436	4.582	1.614	1.125	1.109	469	362	361	-	344	333	-	-	-	6.581	6.267	6.385

Overige gegevens



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Algemeen Sociaal Fonds voor de Grafimediabranche

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Algemeen Sociaal Fonds voor de Grafimediabranche te Amstelveen gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Algemeen Sociaal Fonds voor de Grafimediabranche op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Rjk C1 'Kleine organisaties zonder winststreven'.

Voorts zijn wij van oordeel dat de in de jaarrekening weergegeven uitsplitsing van de lasten naar bestedingsdoelen en activiteiten juist is en aansluit bij de statuten en/of reglementen van de fondsen ASF Regeling Gezondheidszorg voor de Grafimediabranche, ASF Regeling van Werk naar Werk Grafimediabranche en ASF Regeling Vervroegd Uittreden Grafimediabranche, in overeenstemming met de relevante bepalingen van het Toetsingskader algemeenverbindendverklaring cao-bepalingen.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Algemeen Sociaal Fonds voor de Grafimediabranche zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

ONDERNEMEND, NET ALS U

HLB Blömer Krijtval 1, 3432 ZT Nieuwegein, Postbus 5, 3430 AA Nieuwegein

T +31 (0)30 605 85 11 E info@hlb-blomer.nl www.hlb-blomer.nl

KvK 30 128 316 BTW NL 8044 21 559 B01 IBAN NL56 INGB 0678 8675 77

HLB Blömer is a member of HLB International, the global advisory and accounting network.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn C1 vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn C1 'kleine organisaties zonder winststreven'.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn C1 'Kleine organisaties zonder winststreven' en de relevante bepalingen van het Toetsingskader algemeenverbindendverklaring cao-bepalingen. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Nieuwegein, 17 juni 2025

HLB Blömer accountants en adviseurs B.V.

drs. G. Veenvliet RA

Statutaire verdeling van het saldo van baten en lasten

In de statuten is geen bepaling opgenomen over de wijze waarop een eventueel saldo van baten en lasten moet worden verdeeld. Voorgesteld wordt het saldo van de fondsen en rekeningen te muteren in de individuele reserves van de fondsen en de rekeningen.